

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Красноуральская стоматологическая поликлиника» (далее – Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.08.2018 г. № 1697-р, распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 г. № 2258-р и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности ГАУЗ СО «Красноуральская СП» (далее - антимонопольный комплаенс, Учреждение).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Рабочая группа

6. В целях реализации функций, связанных с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Учреждении, приказом Учреждения создается рабочая группа по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Учреждении (далее – рабочая группа), в состав которой входят сотрудники Учреждения.

Координацию деятельности рабочей группы осуществляет главный врач Учреждения.

7. К функциям рабочей группы Учреждения относятся:

а) организация разработки и представления на утверждение главному врачу документов, регламентирующих процедуру антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения;

в) выявление конфликта интересов в деятельности Учреждения, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование сотрудников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными отделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему по вопросам, связанным с проводимыми проверками;

и) информирование главного врача о внутренних документах, которых могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) иные функции, связанные с осуществлением антимонопольного комплаенса.

8. Оценку эффективности организации и функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляет общее собрание сотрудников Учреждения.

К функциям общего собрания относятся рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

9. Работники Учреждения при осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования антимонопольного законодательства Российской Федерации, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

10. В целях предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации работники Учреждения обязаны информировать главного врача о возможных нарушениях требований антимонопольного законодательства Российской Федерации работниками Учреждения, контрагентами или иными лицами.

11. В целях обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения

антимонопольного законодательства.

12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства рабочей группой на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

а) Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) Анализ проектов нормативных правовых актов Учреждения и действующих нормативных правовых актов Учреждения, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

в) Мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;

г) Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

13. Анализ выявленных в Учреждении нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа реализуются следующие мероприятия:

а) осуществляется сбор сведений о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства;

б) составляется перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Учреждением на недопущение повторения нарушения.

14. Анализ действующих нормативных правовых актов Учреждения на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится Учреждением в рамках мероприятий согласно Закону Свердловской области от 17.10.2013 г. № 84-ОЗ «О мониторинге законодательства Свердловской области и мониторинге практики его применения». При проведении данного анализа реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Учреждения проектов нормативных правовых актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) сбор замечаний и предложений от граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих нормативных правовых актов Учреждения;

в) сбор и проведение анализа представленных замечаний и предложений от организаций и

граждан;

г) при выявлении в проектах нормативных правовых актов положений, противоречащих антимонопольному законодательству, обеспечивается исключение таких положений из проектов актов.

15) При выявлении отдельных рисков нарушения антимонопольного законодательства рабочей группой проводится их оценка с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дел о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде дисквалификации.

16. При выявлении отдельных рисков управления проводится их оценка в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует.
Незначительный	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения.
Существенный	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства.
Высокий	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечение его к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

17. На основе проведенной оценки рисков, выявленных по результатам проведенных мероприятий антимонопольного комплаенса, рабочей группой:

а) составляется описание рисков, в которое включается оценка причин и условий возникновения рисков;

б) разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4. Организация обучения сотрудников Учреждения требованиям антимонопольного комплаенса

18. Формы организации обучения:

- а) вводный (первичный) инструктаж;
- б) целевой (первичный) инструктаж.

19. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводится при поступлении (приеме) сотрудников Учреждения.

20. Целевой (первичный) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, настоящего Положения и при выявлении антимонопольным органом или рабочей группой признаков нарушения (установление факта нарушения) антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

5. Порядок осуществления контроля за осуществлением антимонопольного комплаенса в Учреждении

21. Общий контроль за организацией и функционированием в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляет главный врач.

22. В целях осуществления периодического контроля за функционированием в Учреждении антимонопольного комплаенса рабочей группой:

- а) проводятся периодические опросы сотрудников;
- б) выявленные нарушения антимонопольного законодательства доводятся до сведения сотрудников в целях устранения и недопущения таких нарушений;
- в) осуществляется мониторинг мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- г) ежегодно осуществляется оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. Информация о проводимых Учреждением мероприятиях по функционированию антимонопольного комплаенса ежегодно выносится на рассмотрение общего собрания в Учреждении.